



COMUNE DI VESTONE

COMUNE DI VESTONE

Piazza G. Garibaldi, 12 - Vestone (BS)

Tel. 0365/81241 - Fax 0365/820510

e-mail: info@comune.vestone.bs.it

pec: protocollo@pec.comune.vestone.bs.it

AREA GESTIONE DEL PERSONALE

Determinazione settoriale n. 2 del 28/01/2022
--

OGGETTO: *CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI UN AGENTE DI POLIZIA LOCALE, PER IL COMUNE DI VESTONE - CATEGORIA CONTRATTUALE C, POSIZIONE ECONOMICA C1. - APPROVAZIONE DEI VERBALI DELLA COMMISSIONE E DELLA GRADUATORIA FINALE*

RICHIAMATI:

- il decreto sindacale n. 1 del 4.02.2021, con il quale, ai sensi di quanto disposto dall'art. 50, comma 10, e dell'art. 109, comma 2, del d.lgs. n. 267/2000 "*Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali*", il sottoscritto Segretario Comunale è stato nominato Responsabile dell'Area Gestione del Personale, con attribuzione delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, dello stesso d.lgs. n. 267/2000;
- in particolare l'articolo 107, comma 2, lettera e) per il quale competono ai responsabili di servizio "*gli atti di amministrazione e gestione del personale*";
- l'articolo 97, comma 4 lettera d) del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 16 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi del Comune di Vestone, che individua la competenza del Responsabile dell'Area Gestione del Personale in materia di selezione e reclutamento di nuovo personale dipendente;
- Il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" ;

- Il D.P.R. 487/1994 e s.m.i. “*Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi*”;
- Il vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 21.05.2018;

RICHIAMATI inoltre i seguenti provvedimenti:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 13 del 23.03.2021 di approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 46/2021 del 18.05.2021 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione;
- La deliberazione della Giunta Comunale n. 58 del 10.11.2020 con la quale è stata modificata la Programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2020/2022 ed è stata confermata la previsione, nel 2022, della nuova assunzione a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali) di un agente di polizia locale, Cat. C, posizione economica C1;
- La deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 19/08/2020 con la quale è stato approvato il Piano triennale delle Azioni Positive per il triennio 2020/2022;

PRESO ATTO CHE:

- ai sensi dell’art. 33 del d.lgs. n. 165/2001, l’Ente ha effettuato nel maggio 2021 la ricognizione annuale delle eccedenze di personale e delle situazioni di soprannumero, che ha dato esito negativo;
- l’art. 3, co. 8, della l. n. 56/2019, ha escluso l’obbligatorietà delle procedure previste dall'articolo 30 del d.lgs. n. 165/2001;
- in base alle disposizioni dettate dall’art. 34-bis del d.lgs. n. 165/2001, sono state attivate le procedure di verifica del personale in disponibilità;

PREMESSO CHE:

- in attuazione della detta deliberazione n. 58/2020 il sottoscritto, con determinazione n. 7 del 26/10/2021, ha avviato la procedura di copertura del posto in argomento con:
 - la preventiva procedura di mobilità obbligatoria, ex articolo 34-bis del decreto legislativo n. 165/2001 e smi;

- la pubblicazione del bando di concorso, una volta conclusasi con esito negativo la detta procedura di mobilità, avvenuta sulla Gazzetta Ufficiale 4^a Serie speciale – Concorsi ed esami n. 95 del 30.11.2021, oltre che all’Albo pretorio *on-line*, sulla *homepage* sul sito internet del comune (www.comune.vestone.bs.it) e nella sezione Amministrazione trasparente / Bandi di concorso del medesimo sito;
- il termine ultimo per la presentazione delle istanze di partecipazione era fissato alle 12:00 del 30 dicembre 2021;
- entro il suddetto termine sono pervenute n. 26 domande di partecipazione, di cui n. 3 non ammissibili a causa del mancato possesso dei requisiti, depositate agli atti;
- la Commissione d’esame è stata nominata con determinazione n. 9 del 31 dicembre 2021:
Dott. Fabio Vallini, Comandante della Polizia Locale della Valle Sabbia, in qualità di Presidente; la Dott.ssa Lo Parco Annalisa, Segretario Comunale del Comune di Gavardo Sig. Bonizzardì Giancarlo Comandante della Polizia Locale del Comune di Rezzato;

DATO ATTO CHE:

- come da avviso di svolgimento delle prove (ultimo avviso pubblicato in data 10 gennaio 2022 nel quale si escludeva la prova preselettiva inizialmente prevista), in data 20 gennaio 2022 alle ore 13.30 la Commissione si è ritrovata presso la sede di Vobarno dell’Istituto Industriale Statale – IIS “Giacomo Perlasca” ed ha avviato i lavori;
- nel corso del pomeriggio si è svolta la prova scritta alla quale hanno partecipato 14 dei 23 candidati ammessi;
- al termine della correzione della prova scritta, la Commissione ha stabilito l’ammissione alla prova orale di n. 7 candidati su 14, con relativo avviso pubblico su sito istituzionale del Comune ed ha disposto la convocazione degli ammessi alle ore 14.00 del giorno 21 gennaio 2022 presso la sede del Comune di Vestone;
- lo stesso 21 gennaio 2022, con avvio alle ore 14.00, la Commissione ha interrogato i concorrenti che hanno superato la prova scritta;

- le attività e decisioni sono riassunti nei Verbali della Commissione d'esame, che alla presente si allegano a formarne parte integrante e sostanziale;

ESAMINATI gli allegati Verbali e ritenuto il lavoro della commissione conforme alla normativa e certamente votato alla legittimità sostanziale dell'azione amministrativa;

RAVVISATA la necessità di procedere all'approvazione dei Verbali e della graduatoria finale di merito del concorso per la copertura di un posto di agente di polizia locale;

tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. **DI APPROVARE** i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integrati e sostanziali del dispositivo;
2. **DI APPROVARE** i Verbali della Commissione d'Esame e il lavoro da essa svolto, ritenendolo conforme alla normativa e certamente votato alla legittimità sostanziale dell'azione amministrativa (tali Verbali si allegano alla presente a formarne parte integrante e sostanziale e conservati agli atti presso l'Ufficio Segreteria, insieme alla documentazione concorsuale);
 - Verbale 1: “definizione delle modalità di svolgimento e valutazione delle prove concorsuali;
 - Verbale 2: “verbale di svolgimento e valutazione della prova scritta” e relativi allegati;
 - Verbale 3: “verbale di svolgimento e valutazione della prova orale” e relativi allegati;
3. **DI APPROVARE** la graduatoria finale del concorso, che risulta essere la seguente:

ORDINE DI GRADUATORIA	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO PROVA SCRITTA	PUNTEGGIO PROVA ORALE	PUNTEGGIO FINALE
------------------------------	----------------	-------------	--------------------------------	------------------------------	-------------------------

1	MANFREDINI	PAOLO	26	29	55
2	SCHIFINO	MARCO	25	26	51
3	CUMAN	ANDREA	24	26	50
4	SONCINI	ANDREA	24	25	49
5	MENONI	STEFANO	23	24	47
6	DE MAIO	IRENE	21	24	45
7	AVELLA	STEFANO	21	21	42

4. **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 147bis , comma 1, del d.lgs. 267/2000 con la firma del presente atto il Responsabile del Servizio ne attesta la regolarità tecnica e certifica la correttezza dell'azione amministrativa;
5. **DI CONCLUDERE** con la presente il procedimento avviato con la determinazione n. 7 del 26/10/2021;
6. **DI PUBBLICARE** il presente atto all'Albo pretorio e nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso" di questo Ente.

Vestone, 28/01/2022

IL RESPONSABILE
LORENZI ALBERTO / InfoCamere S.C.p.A.
(Sottoscrizione apposta digitalmente)