



Comune di Vestone

RIMEDI ALL' INERZIA DELL' AMMINISTRAZIONE COMUNALE

(attribuzione di poteri sostitutivi)

Contro la mancata o tardiva emanazione del provvedimento finale da parte dell'Amministrazione, il cittadino, prima del ricorso all'eventuale azione giudiziale e a garanzia della corretta azione amministrativa, può richiedere l'intervento del soggetto cui è stato attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia.

La Giunta Comunale di Vestone, con proprio atto n°060 in data 17.settembre.2013, ha individuato nel **Segretario Generale** del Comune il soggetto titolare del potere sostitutivo nei confronti del Funzionario responsabile del servizio che non abbia concluso nei termini di legge il procedimento per inerzia o ritardo.

L'esercizio del potere sostitutivo, con il riconoscimento della conseguente responsabilità disciplinare, amministrativa e contabile in capo al soggetto inadempiente, deve comunque essere sollecitato dal privato interessato al provvedimento, con una richiesta indirizzata al Segretario generale il quale, entro un termine pari alla metà di quello originariamente previsto, concluderà il procedimento attraverso le strutture competenti o con la nomina di un commissario.

In caso di inerzia per l'emanazione di un provvedimento attribuito alla responsabilità del Segretario titolare, in relazione alla sue competenze in materia di 'accesso civico', il sostituto è la sig. **Grazia Albertini**, Responsabile dei Servizi Finanziari e dei Servizi Culturali del Comune.

Le richieste di intervento sostitutivo dovranno essere inoltrate al seguente indirizzo di posta elettronica segreteria@comune.vestone.bs.it oppure spedite per posta o consegnate a mano all'Ufficio Protocollo del Comune, Piazza Giuseppe Garibaldi, 12, 25078 VESTONE BS.

E' ammessa anche la presentazione a mezzo di telefax con inoltro al n°030 820511.

Segretario Generale pro tempore: **Graziano Cappa**, titolare della Segreteria convenzionata fra i Comuni di Lavenone, Prevalle e Vestone.