



COMUNE DI VESTONE

## COMUNE DI VESTONE

Piazza G. Garibaldi, 12 - Vestone (BS)

Tel. 0365/81241 - Fax 0365/820510

e-mail: [info@comune.vestone.bs.it](mailto:info@comune.vestone.bs.it)

pec: [protocollo@pec.comune.vestone.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.vestone.bs.it)

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 43 DEL 12/04/2022

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2022-2024 – PRIMO ESAME**

L'anno **duemilaventidue**, addì **dodici** del mese di **Aprile** alle ore **18:30**, nella **Sala della Giunta della sede municipale di Piazza Giuseppe Garibaldi, n. 12**, si è riunita la Giunta Comunale.  
All'inizio della seduta risultano presenti i Sigg.:

|                      |           | <b>Presente</b> | <b>Assente</b> |
|----------------------|-----------|-----------------|----------------|
| FACCHI ROBERTO       | Sindaco   | *               |                |
| ZAMBELLI GIOVANNI    | Assessore | *               |                |
| RONCETTI IGOR        | Assessore | *               |                |
| BACCHETTI MARCELLA   | Assessore | *               |                |
| BERTOLOTTI MADDALENA | Assessore | *               |                |

Il Presidente, essendo legale il numero dei presenti dichiara aperta la seduta  
Partecipa Il Segretario Comunale Alberto Lorenzi  
Presiede Sindaco Sig. Roberto Facchi

**VISTO** il regolamento adottato con Delibera del Consiglio Comunale n. 13 del 31.03.2022 “ Approvazione della disciplina delle riunioni del Consiglio e della Giunta Comunale in video conferenza, nonché della registrazione audio video delle sedute e della relativa pubblicazione”;



COMUNE DI VESTONE

## COMUNE DI VESTONE

Piazza G. Garibaldi, 12 - Vestone (BS)

Tel. 0365/81241 - Fax 0365/820510

e-mail: [info@comune.vestone.bs.it](mailto:info@comune.vestone.bs.it)

pec: [protocollo@pec.comune.vestone.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.vestone.bs.it)

---

### LA GIUNTA COMUNALE

#### **RICHIAMATI:**

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa (art. 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990 n. 241 e smi);
- la legge 6 novembre 2012 n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" (come modificata dal decreto legislativo 97/2016);
- l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 (TUEL) "Competenze delle Giunte";

#### **PREMESSO CHE:**

- il sistema di prevenzione della corruzione, normato dalla legge 190/2012, prevede la programmazione, l'attuazione ed il monitoraggio di misure di prevenzione da realizzarsi attraverso l'azione coordinata tra strategia nazionale e strategia interna a ciascuna amministrazione;
- la strategia nazionale di prevenzione e contrasto alla corruzione è attuata con il Piano nazionale anticorruzione (PNA) adottato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
- dal 2013 al 2018 sono stati adottati due PNA e tre aggiornamenti dei medesimi; mentre, il PNA 2019 è stato approvato dall'ANAC in data 13 novembre 2019 (deliberazione n. 1064);
- l'articolo 41, comma 1 lettera b), del decreto legislativo 97/2016 ha stabilito che il PNA costituisca "un atto di indirizzo" al quale i piani di prevenzione della corruzione si devono uniformare;
- è la legge 190/2012 che impone alle singole amministrazioni l'approvazione del loro Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza (PTPCT);
- è il Responsabile anticorruzione e per la trasparenza che elabora e propone lo schema di PTPCT; successivamente, per gli enti locali, "il piano è approvato dalla giunta" (articolo 41 comma 1 lettera g) del decreto legislativo 97/2016);
- l'ANAC ha sostenuto che sia necessario assicurare "la più larga condivisione delle misure" anticorruzione con gli organi di indirizzo politico; a tale scopo, l'ANAC ritiene possa essere utile prevedere una "doppia approvazione": l'adozione di un primo schema di PTPCT e, successivamente, l'approvazione del piano in forma definitiva;

#### **ATTESTO CHE:**

- il Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza, Segretario Generale Dott. Alberto Lorenzi, ha predisposto il Piano triennale di prevenzione e corruzione;
- Questa Giunta ritiene licenziare in data odierna tale "prima ipotesi" di piano anticorruzione;
- Il Piano resterà depositato e pubblicato per n. 10 giorni allo scopo di raccogliere suggerimenti e proposte di emendamento da parte di associazioni, gruppi, partiti, esponenti di organi politici dell'Ente, singoli cittadini;
- contemporaneamente verrà dato un Avviso pubblico allo scopo di diffondere il più possibile tale prima ipotesi di PTPCT dell'Ente, con l'invito a produrre segnalazioni, osservazioni e proposte per la stesura del piano anticorruzione;



COMUNE DI VESTONE

## COMUNE DI VESTONE

Piazza G. Garibaldi, 12 - Vestone (BS)

Tel. 0365/81241 - Fax 0365/820510

e-mail: [info@comune.vestone.bs.it](mailto:info@comune.vestone.bs.it)

pec: [protocollo@pec.comune.vestone.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.vestone.bs.it)

- il piano, dopo l'esame ed eventuale recepimento dei suggerimenti e delle integrazioni, verrà approvato definitivamente dalla giunta comunale;

### ACCERTATO CHE:

- sulla proposta della presente è stato acquisito il solo parere in ordine alla regolarità tecnica (art. 49 del TUEL) da parte del Segretario Comunale, responsabile del Servizio Segreteria, precisando che:
  - il parere è reso per i meri aspetti tecnici afferenti il testo della proposta di deliberazione;
  - nel merito, il piano ed i relativi allegati sono stati predisposti e stesi personalmente dal responsabile della prevenzione della corruzione (RTPC), Dott. Alberto Lorenzi (Segretario generale);

Tutto ciò premesso,

*Con votazione unanime favorevole, espressa in forma palese per alzata di mano, da parte dei presenti*

### DELIBERA

1. **DI APPROVARE** i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
2. **DI ADOTTARE** la prima bozza del piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza che si allega quale parte integrante e sostanziale della presente, composto dai seguenti allegati:

- Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2022-2024
- Allegati:

A\_Mappatura\_processi;

B\_Analisi\_rischio;

C\_misure;

C1\_Misure\_per\_ree\_rischio;

D\_Adempimenti di trasparenza

3. **DI DARE ATTO** che sulla proposta della presente è stato acquisito il solo parere in ordine alla regolarità tecnica (art. 49 del TUEL).

*Inoltre, la giunta, valutata l'urgenza imposta dalla volontà di concludere tempestivamente il procedimento, allo scopo di rendere efficace quanto prima il nuovo piano anticorruzione data la rilevanza della materia trattata, con ulteriore apposita ed unanime votazione espressa in forma palese per alzata di mano da parte dei presenti*

### DELIBERA



COMUNE DI VESTONE

## COMUNE DI VESTONE

Piazza G. Garibaldi, 12 - Vestone (BS)

Tel. 0365/81241 - Fax 0365/820510

e-mail: [info@comune.vestone.bs.it](mailto:info@comune.vestone.bs.it)

pec: [protocollo@pec.comune.vestone.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.vestone.bs.it)

- 
4. **DI DICHIARARE** immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi dell'art. 134, comma 4, del TUEL, D.Lgs. 267/2000.

Letto confermato e sottoscritto,

**SINDACO**

**Roberto Facchi**

*(Sottoscrizione apposta digitalmente)*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**Alberto Lorenzi**

*(Sottoscrizione apposta digitalmente)*