



COMUNE DI VESTONE

COMUNE DI VESTONE

Piazza G. Garibaldi, 12 - Vestone (BS)

Tel. 0365/81241 - Fax 0365/820510

e-mail: info@comune.vestone.bs.it

pec: protocollo@pec.comune.vestone.bs.it

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 8 DEL 19/01/2023

OGGETTO: AVVIO DEL PROCEDIMENTO DI ELABORAZIONE DELLA SOTTOSEZIONE 2.3 "RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA" DEL PIANO INTEGRATO DI AZIONE E ORGANIZZAZIONE 2023 – 2025

L'anno **duemilaventitre**, addì **diciannove** del mese di **Gennaio** alle ore **18:30**, nella **Sala della Giunta della sede municipale di Piazza Giuseppe Garibaldi, n. 12**, si è riunita la Giunta Comunale.

All'inizio della seduta risultano presenti i Sigg.:

		Presente	Assente
FACCHI ROBERTO	Sindaco	*	
ZAMBELLI GIOVANNI	Assessore	*	
RONCETTI IGOR	Assessore	*	
BACCHETTI MARCELLA	Assessore		*
BERTOLOTTI MADDALENA	Assessore	*	

Il Presidente, essendo legale il numero dei presenti dichiara aperta la seduta

Partecipa Il Segretario Comunale Dott.ssa Daniela Zanardelli

Presiede il Sindaco Sig. Roberto Facchi



COMUNE DI VESTONE

COMUNE DI VESTONE

Piazza G. Garibaldi, 12 - Vestone (BS)

Tel. 0365/81241 - Fax 0365/820510

e-mail: info@comune.vestone.bs.it

pec: protocollo@pec.comune.vestone.bs.it

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI:

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa (art. 1, comma 1, della legge 7/8/1990 n. 241 e smi);
- l'art. 48 del decreto legislativo 18/8/2000 n. 267 (TUEL) e smi;
- l'art. 6 del DL 80/2021 (come convertito dalla Legge 113/2021), il DM 30/6/2022 n. 132 ed il DPR 24/6/2022 n. 81;

PREMESSO che:

- l'art. 6 del DL 80/2021 (come convertito dalla legge 113/2021) prevede che le amministrazioni pubbliche debbano elaborare il Piano integrato di azione e organizzazione (PIAO);
- con l'approvazione del PIAO, il legislatore intende:
 - assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa;
 - migliorare la qualità dei servizi per cittadini e imprese;
 - conseguire la costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi, anche di quelli relativi al diritto di accesso (art. 6, comma 1, DL 80/2021);

PREMESSO che è possibile classificare il PIAO in due categorie:

- il PIAO vero e proprio, previsto per le pubbliche amministrazioni di oltre cinquanta dipendenti;
- il PIAO "semplificato", elaborato dalle amministrazioni con un numero di dipendenti uguale o inferiore alle cinquanta unità, i cui contenuti minimi sono fissati dall'art. 6 del DM 132/2022;

DATO ATTO che, secondo il DM 132/2022, il PIAO è composto da una scheda introduttiva e tre "sezioni", organizzate in "sotto sezioni"; il documento si articola in:

1. Scheda anagrafica dell'Amministrazione;
2. sezione Valore pubblico, performance e anticorruzione (la sezione è organizzata nelle sotto-sezioni: valore pubblico, performance, rischi corruttivi e trasparenza);
3. sezione Organizzazione e capitale umano (declinata nelle sotto sezioni struttura organizzativa, lavoro agile e piano triennale dei fabbisogni di personale);
4. sezione Monitoraggio, che reca strumenti e modalità di verifica dell'attuazione del PIAO, incluse le indagini sulla soddisfazione degli utenti, nonché i soggetti responsabili;

PREMESSO che:

- come sopra precisato, il PIAO contempla una sottosezione dedicata a Rischi corruttivi e trasparenza;
- la sottosezione sostituisce il Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza che, pertanto, non dovrà essere elaborato ed approvato (DPR 81/2022 art. 1, lett. d);



COMUNE DI VESTONE

COMUNE DI VESTONE

Piazza G. Garibaldi, 12 - Vestone (BS)

Tel. 0365/81241 - Fax 0365/820510

e-mail: info@comune.vestone.bs.it

pec: protocollo@pec.comune.vestone.bs.it

- il Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza ha predisposto una prima ipotesi della sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza, da inserire nel PIAO;
- allo scopo di coinvolgere gli stakeholders e consentire all'Amministrazione di disporre di più occasioni d'esaminare e condividere le politiche di contrasto e prevenzione della corruzione, si provvederà con una "doppia approvazione" (PNA 2019, pag. 24);
- la sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza, pertanto, rimarrà depositata e pubblicata per almeno 15 giorni, allo scopo di raccogliere osservazioni che consentano di formulare un documento condiviso con i Consiglieri comunali, i comitati, le associazioni, le rappresentanze delle categorie produttive che intendano fornire suggerimenti;

DATO ATTO che ai sensi degli artt. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

VISTO il parere favorevole espresso dal Segretario Comunale, nella propria veste di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Con votazione unanime favorevole, espressa in forma palese, da parte dei presenti

DELIBERA

1. DI APPROVARE i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziale del dispositivo;

2. DI LICENZIARE, in prima lettura, la sottosezione **Rischi corruttivi e trasparenza** del più articolato Piano integrato di azione e organizzazione del triennio 2023-2025, che si allega quale parte integrante e sostanziale della presente;

3. DI AVVIARE il procedimento di approvazione definitiva allo scopo di raccogliere osservazioni che consentano di formulare un documento condiviso con gli stakeholder, i comitati, le associazioni, le rappresentanze delle categorie produttive che intendano fornire suggerimenti;

Successivamente, la Giunta Comunale, stante la necessità e l'urgenza di provvedere al fine di avviare celermente il procedimento di approvazione della sottosezione del PIAO "Rischi Corruttivi e Trasparenza", con ulteriore separata ed unanime votazione espressa in forma palese da parte dei presenti

DELIBERA

4. DI DICHIARARE la presente Deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L.



COMUNE DI VESTONE

COMUNE DI VESTONE

Piazza G. Garibaldi, 12 - Vestone (BS)

Tel. 0365/81241 - Fax 0365/820510

e-mail: info@comune.vestone.bs.it

pec: protocollo@pec.comune.vestone.bs.it

Letto confermato e sottoscritto,

SINDACO

Roberto Facchi

(Sottoscrizione apposta digitalmente)

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Daniela Zanardelli

(Sottoscrizione apposta digitalmente)