



COMUNE DI VESTONE

COMUNE DI VESTONE

Piazza G. Garibaldi, 12 - Vestone (BS)

Tel. 0365/81241 - Fax 0365/820510

e-mail: info@comune.vestone.bs.it

pec: protocollo@pec.comune.vestone.bs.it

DECRETO SINDACALE N. 9 DEL 03/11/2022

OGGETTO: DECRETO SINDACALE DI NOMINA DEL SEGRETARIO COMUNALE QUALE RESPONSABILE DEL PERSONALE – PARTE GIURIDICA

IL SINDACO

PREMESSO che:

- il Comune di Vestone non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli 13 a 17 del Ccnl Funzioni locali 21/05/2018;

RICHIAMATI:

- l'art. 50, comma 10 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei Responsabili dei Servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;
- l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;
- l'art. 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 secondo il quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli Uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;
- l'art. 97, comma 4, lett. d) del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

RICHIAMATA la Delibera di Giunta n. 104 del 13.09.2022 avente ad oggetto: *“Modificazioni al Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi – XVI° Provvedimento. Organizzazione dell'Ente”*;

CONSIDERATA la necessità di affidare al Segretario Comunale il Servizio di Gestione del Personale – Parte Giuridica ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 e i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo Statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, dello stesso T.U.;

VISTO il vigente “Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi” adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 77 del 10 ottobre 2006 e più volte modificato, in particolare l'art. 3 “Articolazione dell'Organizzazione” nel testo da ultimo modificato con Delibera di Giunta n. 104 del 13.09.2022, sopra citata;

DATO ATTO della cessazione dalla funzione di Segretario Comunale del Dott. Lorenzi Alberto in data 31.10.2022;

VISTO il Decreto Sindacale n. 8 del 31.10.2022 di nomina del Segretario Comunale della Dott.ssa Daniela Zanardelli a far data dal 01.11.2022;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni;

DECRETA

1. **DI NOMINARE** quale Responsabile del Servizio di Gestione del Personale parte giuridica, il Segretario Comunale Dott.ssa Daniela Zanardelli a decorrere dal 01.11.2022;
2. **DI AFFIDARE** alla medesima i compiti, in materia di gestione giuridica del personale, compresa l’adozione degli atti che impegnano l’Amministrazione verso l’esterno, che la legge e lo Statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall’art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
3. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente provvedimento all’Albo Pretorio del Comune, nonché sul sito web istituzionale dell’Ente, nella sezione “Amministrazione Trasparente”.

Vestone, li 03/11/2022

Sindaco
Roberto Facchi

(documento sottoscritto digitalmente)