



COMUNE DI VESTONE

COMUNE DI VESTONE

Piazza Garibaldi, 12 - Vestone (BS)

Tel. 0365/81241 - Fax 0365/820510

e-mail: info@comune.vestone.bs.it

pec: protocollo@pec.comune.vestone.bs.it

DECRETO SINDACALE DI NOMINA DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI

IL SINDACO

Visto l'art. 109, co. 2, d.lgs. n. 267/2000, che permette, nei Comuni privi di personale con qualifica dirigenziale, la nomina dei responsabili degli uffici o dei servizi, ai quali sono attribuite le funzioni e i poteri di cui all'art. 107, co. 2 e 3, del medesimo testo normativo;

Visto l'art. 50, co. 10, d.lgs. n. 267/2000, che conferisce al Sindaco il potere di nominare i Responsabili dei servizi e degli uffici comunali;

Visti l'art. 6 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi e l'art. 7 del relativo Manuale A, che disciplinano il conferimento della Responsabilità dei servizi e delle Posizioni Organizzative;

Visto l'art. 13, co. 2, del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018, il quale prevede che le Posizioni Organizzative ivi contemplate possano essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D;

Dato atto che il Sindaco del Comune di Vestone, con decreto n. 1 del 4/02/2021, attribuiva al Sig. Zambelli Giovanni, fra le altre, le funzioni dell'Area Amministrativa Generale, così come articolata ai sensi dell'art. 3 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Dato atto che la Giunta comunale ha approvato la deliberazione n. 35 del 28.04.2021, con la quale modificava gli artt. 5, co. 5, e 6, co. 3, del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, istituendo una Posizione Organizzativa inerente i servizi di anagrafe, stato civile, elettorale, leva, segreteria, protocollo e notificazioni;

Attesa la necessità di affidare la gestione dei servizi e degli uffici indicati a un funzionario comunale dotato delle necessarie competenze tecnico-giuridiche e di dare piena attuazione al principio di cui all'art. 107, co. 1, d.lgs. 267/2000, provvisoriamente derogato in applicazione dell'art. 53, co. 23, l. 388/2000;



COMUNE DI VESTONE

COMUNE DI VESTONE

Piazza Garibaldi, 12 - Vestone (BS)

Tel. 0365/81241 - Fax 0365/820510

e-mail: info@comune.vestone.bs.it

pec: protocollo@pec.comune.vestone.bs.it

Rilevato che con determinazione n. 15/2021 il Responsabile del servizio relativo al personale comunale disponeva l'assunzione a tempo pieno e indeterminato del Dott. Ferrari Matteo, con la qualifica di istruttore direttivo amministrativo (cat. D1);

Accertato che il Dott. Ferrari Matteo è l'unico funzionario con qualifica di istruttore direttivo (cat. D1) dell'Area Amministrativa Generale e, in ogni caso, presenta le attitudini e le capacità gestionali per lo svolgimento delle funzioni di Responsabile degli uffici e dei servizi di anagrafe, stato civile, elettorale, leva, segreteria, protocollo e notificazioni, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi e dell'art. 7 del relativo Manuale A;

Ritenuto pertanto di poter affidare al Dott. Ferrari Matteo la Responsabilità dei servizi sopra individuati dal 1.05.2021 sino al 31.12.2022;

Dato atto che al Sig. Zambelli Giovanni restano così attribuite le competenze in qualità di Responsabile del servizio Edilizia ed Urbanistica, del servizio Attività Economiche e dei Servizi pubblici locali, conferitegli con decreto sindacale n. 1/2021 e in questa sede non revocate;

Dato atto della deliberazione di Giunta comunale n. 35 del 28.04.2021, con la quale si stabiliva l'indennità di posizione del Responsabile dei servizi di anagrafe, stato civile, elettorale, leva, segreteria, protocollo e notificazioni;

Visto l'art. 4, co. 8 e ss., del summenzionato Manuale A, che disciplina la materia della retribuzione di risultato dei titolari di Posizione Organizzativa;

DECRETA

di nominare il Dott. Ferrari Matteo Responsabile degli uffici e servizi di anagrafe, stato civile, leva, elettorale, segreteria, protocollo e notificazioni dal 1.05.2021 e sino al 31.12.2022;

per l'effetto, **di revocare** dal 1.05.2021 la nomina del sig. Zambelli Giovanni quale Responsabile degli uffici e dei servizi appena indicati, ferme restando invece le sue competenze in qualità di Responsabile del servizio Edilizia ed Urbanistica, del servizio Attività Economiche e dei Servizi pubblici locali;



COMUNE DI VESTONE

COMUNE DI VESTONE

Piazza Garibaldi, 12 - Vestone (BS)

Tel. 0365/81241 - Fax 0365/820510

e-mail: info@comune.vestone.bs.it

pec: protocollo@pec.comune.vestone.bs.it

di dare atto che al Dott. Ferrari Matteo spetta il trattamento economico accessorio disciplinato dall'art. 4 del Manuale A, allegato al Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, e individuato specificamente con delibera di Giunta comunale n. 35 del 28.04.2021;

di dare atto che le risorse necessarie per la corresponsione delle retribuzioni di posizione e di risultato spettante al Dott. Ferrari Matteo sono previste negli stanziamenti dei relativi capitoli di spesa dei bilancio di previsione per l'esercizio in corso, ove, a cura del Responsabile del servizio finanziario, verrà assunto idoneo impegno di spesa;

di dare atto che, ai sensi dell'art. 7, co. 5, del sopra menzionato Manuale A, il Dott. Ferrari Matteo dovrà consegnare all'Ufficio Segreteria apposita dichiarazione di insussistenza delle cause di inconfiribilità e incompatibilità di cui all'art. 20 del d.lgs. n. 39/2013.

DISPONE

che copia del presente decreto venga notificato al dipendente sopra menzionato e pubblicato sul sito internet del Comune.

Il Sindaco

Roberto Facchi